

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE – CATEGORIA B

| | Competenze da valutare | Raramente | In modo discontinuo | Regolarmente | Sempre, anche in situazioni difficili |
|---|---|------------------|----------------------------|---------------------|--|
| | Impegno e qualità della prestazione | 1 | 2 | 3 | 4 |
| A | Sa operare per risolvere problemi operativi di natura routinaria, circoscritti al proprio ambito di lavoro | | | | |
| B | Sa avere attenzione all'efficienza del suo lavoro e segnalare ai propri responsabili le possibili iniziative di miglioramento | | | | |
| C | Ha cura dei mezzi di lavoro e attrezzature a lui affidati | | | | |
| D | E' in grado di non generare conflitti o situazioni di disagio nel suo ambiente di lavoro, ha un comportamento positivo | | | | |
| E | E' in grado di sostenere elevati carichi di lavoro | | | | |
| | SUBTOTALE | | | | |
| | Risultati ottenuti | 2,5 | 5 | 7,5 | 10 |
| F | Sa adeguare la propria attività anche a frequenti imprevisti, assumendosi anche le nuove responsabilità | | | | |
| G | Sa rispettare i tempi stabiliti | | | | |
| | SUBTOTALE | | | | |
| | Arricchimento professionale | 2,5 | 5 | 7,5 | 10 |
| H | Utilizza la conoscenza delle procedure e/o le attrezzature informatiche | | | | |
| I | Sa approfondire la conoscenza di alcuni aspetti del proprio lavoro anche di altri settori o di categoria superiore | | | | |
| | SUBTOTALE | | | | |
| | Rapporto con utenza | 2,5 | 5 | 7,5 | 10 |
| L | Sa avere un comportamento positivo, così da essere in grado di mettersi a disposizione dell'utenza | | | | |
| M | Sa rappresentare l'ente in situazioni circoscritte, avendo come riferimento regole comportamentali ed indirizzi di massima | | | | |
| | SUBTOTALE | | | | |
| | TOTALE | | | | 80 |

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE – CATEGORIA C

| | Competenze da valutare | Raramente | In modo discontinuo | Regolarmente | Sempre, anche in situazioni difficili |
|---|---|------------------|----------------------------|---------------------|--|
| | Impegno e qualità della prestazione | 2,5 | 5 | 7,5 | 10 |
| A | Sa autonomamente identificare i problemi di fondo, valutando le alternative | | | | |
| B | E' in grado di non generare conflitti o situazioni di disagio nel suo ambiente di lavoro | | | | |
| C | Sa lavorare in gruppo e coordina la propria attività con quella dei colleghi | | | | |
| | SUBTOTALE | | | | |
| | Capacità di adattamento | 1,25 | 2,5 | 3,75 | 5 |
| D | Sa adattarsi a modifiche nell'organizzazione routinaria del proprio lavoro | | | | |
| E | E' in grado di sostenere elevati carichi di lavoro | | | | |
| | SUBTOTALE | | | | |
| | Risultati ottenuti | 2,5 | 5 | 7,5 | 10 |
| F | Sa adeguare la propria attività anche a frequenti imprevisti | | | | |
| G | Sa programmare il proprio lavoro su un medio arco temporale facendo riferimento ad indirizzi di massima, raggiungendo gli obiettivi nel tempo stabiliti | | | | |
| | SUBTOTALE | | | | |
| | Arricchimento professionale | 2,5 | 5 | 7,5 | 10 |
| H | Approfondisce la conoscenza degli strumenti informatici | | | | |
| I | Sa aggiornarsi spontaneamente adeguando le proprie conoscenze tecniche specifiche | | | | |
| | SUBTOTALE | | | | |
| | Rapporti con utenza | 2,5 | 5 | 7,5 | 10 |
| L | Sa avere un comportamento positivo, così da essere in grado di mettersi a disposizione dell'utenza | | | | |
| M | Sa rappresentare l'ente in situazioni circoscritte | | | | |
| | SUBTOTALE | | | | |
| | TOTALE | | | | 100 |