

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2019/2024
(articolo 4 bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SINDACO Rag. Bertagnoli Franco

Proclamazione 26 maggio 2019

Premessa

L'art. 4 bis del D.lgs. 06.09.2011, n. 149 dispone che il Comune è tenuto a redigere una relazione di inizio mandato, predisposta dal Responsabile del Servizio finanziario o dal Segretario comunale, volta a descrivere la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura di indebitamento dell'Ente; la relazione è sottoscritta dal Sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato.

Tale relazione si ricollega, necessariamente, alla precedente Relazione di fine mandato, predisposta ai sensi dell'art. 4 del D.lgs. 149/2011, relativa all'amministrazione 2014/2019 del Sindaco dott. Dalla Via Diego, debitamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e trasmessa alla Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo per il Veneto, a norma di legge.

In assenza di un modello predefinito, la struttura della relazione ricalca per molti versi la Relazione di fine mandato dell'Amministrazione precedente e l'esposizione di molti dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati. In particolare i dati della relazione sono principalmente riferiti al Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018, approvato con delibera n. 16 del 23/05/2019

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018 n° 523

1.2 Organi politici (a seguito delle elezioni del 26 maggio 2019)

SINDACO: Rag. Bertagnoli Franco
proclamato il 26.05.2019

GIUNTA

Carica	Nominativo	Delega
Vicesindaco	FONTANA GIANNICOLA	TURISMO – CULTURA - SPORT
Assessore	FONTANA GIANPIETRO	EDILIZIA PRIVATA – LAVORI PUBBLICI - AGRICOLTURA

CONSIGLIO

Generalità

PRESIDENTE

BERTAGNOLI FRANCO - SINDACO

CONSIGLIERI

1) DALLA VIA LUCA
2) FONTANA GIANNICOLA
3) CANALE DANILO
4) BALBO MARIAROSA
5) PADOAN ANDREA
6) FONTANA GIANPIETRO
7) FONTANA VINICIO
8) FONTANA QUIRINO
9) CHIMENTO ANNA MARIA
10) FURLAN SERGIO

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dr.ssa Vizzi Carmela in Convenzione con i Comuni di Piovene-Rocchette (capo convenzione) e di Velo d'Astico

Numero dirigenti: nessuno

Numero posizioni organizzative: 3

- Area Amministrativa – Rag. Bertagnoli Franco – Sindaco
- Area Finanziaria – Rag. Fabrello Carla
- Area Tecnica – Arch. Carollo Alessandro

Numero totale personale dipendente al 31/12/2018: n. dipendenti 8

CATEGORIA GIURIDICA

D3 – n. 2 dipendenti a tempo pieno e indeterminato – servizio tecnico e finanziario (si precisa che l'attuale tecnico comunale è stato assunto a tempo determinato per un anno dal 25/06/2019 al 24/06/2020 in sostituzione del precedente Responsabile tecnico collocato in pensione con decorrenza dal 01/08/2019);

C3 - n. 1 dipendente a tempo indeterminato a 25 ore settimanali (dal 01/08/2019 al 31/12/2019 a 28 ore settimanali per motivi d'ufficio) addetto all'ufficio Tributi;

C1 - n. 1 dipendente a tempo determinato fino al 14/11/2020 a 31 ore settimanali (dal 01/07/2019) addetto ai servizi demografici;

B6 – n. 1 dipendente a tempo indeterminato e ridotto a 29 ore settimanali all'interno dell'area amministrativa addetto ai servizi segreteria e biblioteca, e n. 2 operai a tempo pieno e indeterminato, addetti al servizio tecnico/manutentivo-viabilità, servizio cimiteriale e conduzione scuolabus (si precisa che il terzo operaio è stato collocato in quiescenza per pensionamento con decorrenza dal 01/07/2019).

L'ente è convenzionato con l'Unione Montana Alto Astico di Arsiero per i servizi sociali e culturali.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

L'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento; il Sindaco uscente non si è ricandidato e pertanto l'Amministrazione insediata è formata prevalentemente da nuovi nominativi, tranne qualcuno proveniente da precedenti candidature.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Nel periodo di mandato 2014/2019 l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi degli artt. 244 e 246 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis, e non ha mai fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

L'Ente ha fatto ricorso all'anticipazione di Tesoreria, per mancanza di liquidità, nel corso dell'anno 2014 per l'importo complessivo di € 193.737,54, completamente rimborsato nel medesimo anno, con un esborso di interessi per l'importo di € 493,43. Dal 2015 ad oggi, il Comune non ha più utilizzato l'anticipazione concessa dal Tesoriere annualmente.

Per l'anno 2019 l'anticipazione è stata richiesta con provvedimento di Giunta Comunale n. 62 del 21/12/2018 per l'importo complessivo di € 292.593,92 pari ai 3/12 delle entrate correnti del rendiconto 2017.

Sul piano degli investimenti, si deve rilevare che la nuova Amministrazione comunale entra in un contesto di investimenti già realizzati, altri già avviati nel mandato precedente, come segue:

anno 2014

- Lavori di manutenzione straordinaria di strade comunali per l'importo complessivo di € 86.500,00 derivante da impegni già adottati in esercizi precedenti.

anno 2015

- Lavori di riqualificazione per la realizzazione del Museo dello Scalpellino per l'importo complessivo di € 25.352,00 (finanziata con contributo regionale per € 23.352,00 e con avanzo es. 2013 per € 2.000,00); il progetto totale della spesa è stato di € 48.000,00 di cui € 22.648,00 derivante da impegni già adottati in esercizi precedenti.
- Manutenzione straordinaria strade comunali per l'importo di € 48.000,00 finanziata da avanzo di provenienza dall'esercizio 2014.

anno 2016

- Manutenzione strade silvo pastorali per l'importo di € 14.602,73.
- Integrazione guard-rail e sistemazione piazzole per cassonetti rifiuti – per totali € 31.500,00.

anno 2017

- Progettazione per lavori di sistemazione di alcune opere di sostegno crollate lungo la strada Barcarola-Tonezza nel Comune di Valdastico, realizzati nel 2018 per € 30.000,00 (finanziati dal contributo del B.I.M. per € 12.186,45 e con avanzo per la parte rimanente di €17.813,55);
- Riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione in Ctr. Grotti e tratto Pettinà-Sella per € 7.387,60 (finanziato da avanzo es. 2016).
- Realizzazione di una piazzola con posa di una pensilina per fermata autobus in Contrà Canale per l'importo di € 13.750,00 i cui lavori sono stati conclusi nel 2018.
- Lavori di sistemazione straordinaria strade comunali per l'importo di € 21.849,36.

anno 2018

- Progettazione definitiva ed esecutiva relativa ai lavori di sistemazione della pavimentazione dei marciapiedi di Via Roma e Piazzetta Rumor (delibera di G.C. n. 56 del 28/11/2018) per l'importo complessivo di € 147.000,00; i lavori verranno realizzati nel corso dell'esercizio 2019. L'opera è stata finanziata con quota parte di avanzo derivante dall'esercizio 2017 per € 134.906,77, dal contributo del B.I.M. per € 6.093,23 e da proventi per permessi di costruire (già introitati nel 2018) per € 6.000,00.

Nel corso del quinquennio 2014/2019 non sono state effettuate grandi opere come nella precedente candidatura per mancanza di fondi.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Servizio Finanziario

L'ente, ha fatto ricorso a convenzioni con altri Comuni per l'affiancamento di personale all'ufficio di ragioneria per determinate esigenze (registrazione fatture elettroniche e liquidazione e pagamento):

- dal 09/02/2016 al 28/12/2016 con il Comune di Velo d'Astico a 6 (sei) ore settimanali;
- dal 01/02/2017 al 31/12/2017 e dal 16/01/2018 al 15/04/2018 con il Comune di Arsiero a 6 (sei) ore settimanali tramite collegamento on-line;
- dal 30/04/2018 al 06/09/2018 con il Comune di Velo d'Astico a 6 (sei) ore settimanali tramite collegamento on-line.

Servizio Amministrativo

Dopo il licenziamento del Responsabile avvenuto il 31/12/2010 la Responsabilità dell'area Amministrativa è stata affidata al Sindaco. La segreteria è gestita da una unità ad orario ridotto a 29 ore settimanali che segue anche la Biblioteca.

Servizio Demografico

Come per la segreteria, Il Responsabile del servizio è il Sindaco. Il dipendente a tempo determinato e pieno, assunto nel mese di marzo 2012 e prorogato periodicamente, è cessato il 28/02/2015. Dal 1^a aprile 2015 fino al 23/08/2016 il medesimo dipendente di cui trattasi ha prestato servizio a 16 ore settimanali in convenzione con l'Unione Montana di Arsiero, di cui era dipendente e poi cessato a seguito di dimissioni per trasferimento ad altro Ente. Nel mese di ottobre 2016 è stata effettuata una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato per un anno, prorogabile a tre di un istruttore amministrativo – servizi demografici a 18 ore settimanali. E' stato assunto il primo vincitore dal 01/12/2016 fino al 30/11/2017 (ridotto a 15 ore settimanali per i mesi di ottobre e novembre 2017); dopo il proprio licenziamento per passaggio ad altro Ente, è stato assunto un altro dipendente scorrendo la graduatoria medesima, con decorrenza dal 15/11/2017, tuttora in servizio a seguito di proroga, e a 31 ore settimanali con decorrenza dal 01/07/2019.

Servizio Edilizia e Urbanistica, Patrimonio e Manutenzioni e LLPP

Il servizio gestito dall'Ufficio tecnico ha rilevato il pensionamento del Geometra Sig. Fontana Giamberto con decorrenza dal 01/08/2019 dopo una lunga attività lavorativa presso il Comune (dal 01/06/1981). Nel 2018 l'ufficio tecnico ha affidato un incarico di collaborazione con un dipendente del Comune di Carrè (VI) per l'espletamento di pratiche di condono edilizio in base di cui alla Legge 47/8. Gli operai comunali sono rimasti in due dopo il collocamento in pensione del capo-operai a decorrere dal 01/07/2019.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

Dalla verifica dei certificati dei conti consuntivi, si rileva che:

Con l'approvazione del Rendiconto 2018, giusta deliberazione di Consiglio n. 16 del 23/05/2019, è stato accertato positivamente l'indicatore relativo all'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate).

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale.

Aliquote	2019
IMU	
Aliquota abitazione principale (categorie catastali A1 - A8 - A9) e pertinenze (cat.C/2 - C/6 - C/7)	0,40%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00
Fabbricati categorie catastali C/1, C/3 e D/2	0,76%
Altri immobili ed aree fabbricabili	1,06%
Fabbricati rurali ad uso strumentale e Terreni agricoli	ESENTI per Legge - comuni montani
unità Immob.possedute a titolo di proprietà o usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono residenza in istituti di ricovero o sanitari e l'unità non risulti locata (escluse cat.A/1,A/8 e A/9 e pertinenze)	Esenti in quanto assimilate ad abitaz.principale, con esclusione immobili di cat. A/1, A/8 e A/9

Aliquote addizionale Irpef	2019
Aliquota massima	0,60%
Fascia esenzione	nessuna
Differenziazione aliquote	no

Prelievi sui rifiuti	2019
Tipologia di prelievo	TARI
Tasso di copertura	100
Costo del servizio procapite	(187.871,45/523) 359,22

Aliquote TASI	2019
Altri immobili/aree fabbricabili	zero
Abitazione principale cat. A/1, A/8 e A/9	2 per mille
Fabbricati rurali ad uso strumentale	zero
Unità immobiliare ad uso abitativo posseduta e adibita a abitaz.principale dello stesso soggetto passivo e relative pertinenze solo una per cat.C/2, C/6, C/7 (escluse cat.A/1-A/8-A/9)	Esente per Legge

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni

Con delibera Consiglio Comunale n. 3 del 11/03/2013 é stato approvato lo schema di regolamento dei controlli interni in attuazione del D.Lgs. n. 267/2000 artt. 147, 147bis, 147ter, 147quater, 147quinques.

Su ogni determinazione o proposta di deliberazione, il Responsabile di Servizio competente verifica la regolarità amministrativa e la correttezza dell'azione amministrativa, con riguardo in particolare al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti, alla

compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate ed esprime, contestualmente, il parere di regolarità tecnica. La proposta viene poi trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario che effettua il controllo contabile e rilascia il parere di regolarità contabile, apponendo il visto attestante la copertura finanziaria. Il parere di regolarità contabile è espresso su ogni proposta di deliberazione di giunta e consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, che comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

3.1.1. Controllo di gestione

Il controllo di gestione e quello di qualità dei servizi sono esercitati dal Segretario Comunale che si avvale del Nucleo di valutazione. Il documento che sintetizza gli obiettivi, gli indicatori, le risorse e le modalità per il controllo di gestione, strategico e di qualità dei servizi è il P.R.O. (Piano Risorse ed obiettivi). Il P.R.O. 2019-2021 è stato approvato con provvedimento di Giunta Comunale n. 19 del 23/04/2019. Il P.R.O. che ricomprende organicamente il Piano dettagliato degli Obiettivi è utilizzato dal Nucleo di valutazione ai fini della valutazione della Performance dell'Ente con riferimento all'attuazione dei programmi, progetti e attività in cui essi si articolano.

L'Ente ogni anno sottoscrive il C.C.D.I. nel quale vengono puntualmente disciplinati tutti gli istituti contrattuali con determinazione del fondo efficienza e miglioramento dei servizi.

Il Sistema di valutazione permanente del personale è stato disciplinato dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato nel 2012.

Per la liquidazione dell'indennità di risultato, il Segretario comunale si avvale di apposite schede che evidenziano la capacità di gestione ed il comportamento organizzativo dei Responsabili di servizio. Così pure i Responsabili di area utilizzano delle schede per la valutazione della prestazione individuale, che analizzano l'impegno e qualità della prestazione, i risultati ottenuti, l'arricchimento professionale ed il rapporto con l'utenza.

3.2 Gestione del territorio:

In applicazione dell'art. 38 del D.L. 112/2008 (impresa in un giorno), convertito nella L. 133/2008 e del D.P.R. 160/2008, dall'anno 2011 è stato attivato lo Sportello Unico per le Attività Produttive convenzionato tra il Comune di Tonezza del Cimone ed i comuni del territorio locale comune capofila Thiene (VI).

Pertanto dall'anno 2011 il Comune di Tonezza del Cimone provvede ad istruire le pratiche edilizie delle attività produttive solo sotto il profilo urbanistico edilizio di competenza, posto che l'esame complessivo delle pratiche ed il rilascio del provvedimento autorizzativo unico è di competenza dello Sportello SUAP associato.

Le pratiche edilizie ordinarie, non sottoposte al regime SUAP, continuano ad essere istruite ed evase in maniera autonoma dall'Ufficio tecnico comunale.

3.3 Sociale:

L'attività di segretariato sociale e il servizio di assistenza domiciliare agli anziani sono stati assicurati mediante delega all'Unione Montana Alto Astico.

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Sintesi dei dati finanziari approvati con il consuntivo 2018:

TONEZZA DEL CIMONE (VI)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		320.426,98			
Utilizzo avanzo di amministrazione	141.126,77		Disavanzo di amministrazione	0,00	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	32.447,95				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	31.917,71				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	984.220,01	897.344,11	Titolo 1 - Spese correnti	936.319,99	949.094,86
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	95.206,86	129.248,82	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (2)	29.915,51	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	83.734,23	86.354,29	Titolo 2 - Spese in conto capitale	60.770,87	101.149,13
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	30.025,29	21.896,01	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	160.039,32	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.127,75	2.127,75	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	1.195.314,14	1.136.970,98	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (2)		
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Totale spese finali.....	1.187.045,69	1.050.243,99
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	73.328,33	73.328,33
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	154.023,46	153.718,68	di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	0,00	
Totale entrate dell'esercizio	1.349.337,60	1.290.689,66	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.554.830,03	1.611.116,64	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	154.023,46	145.462,45
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		Totale spese dell'esercizio	1.414.397,48	1.269.054,77
TOTALE A PAREGGIO	1.554.830,03	1.611.116,64	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.414.397,48	1.269.054,77
			AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	140.432,55	342.061,87
			TOTALE A PAREGGIO	1.554.830,03	1.611.116,64

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

2. Equilibrio parte corrente

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		320.426,98
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	32.447,95
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.163.161,10 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	936.319,99
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	29.915,51
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	73.328,33 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		156.045,22
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	3.200,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	23.648,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		
O=G+H+I-L+M		135.597,22

Equilibrio parte capitale

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		137.926,77
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		31.917,71
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		32.153,04
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		23.648,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		60.770,87
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		160.039,32
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E			4.835,33

3. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso:

	G E S T I O N E		
GESTIONE FINANZIARIA	Residui	Competenza	TOTALE
– Fondo di cassa al 1° gennaio			320.426,98
– RISCOSSIONI	127.384,77	1.163.304,89	1.290.689,66
– PAGAMENTI	202.772,75	1.066.282,02	1.269.054,77
– FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2018			342.061,87
– PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2018			0,00
– RESIDUI ATTIVI	363.973,79	186.032,71	550.006,50
– RESIDUI PASSIVI	57.404,68	158.160,63	215.565,31
– FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			29.915,51
– FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE			160.039,32
	AVANZO		486.548,23

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018:				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018				414.110,86
Fondo indennità fine mandato Sindaco al 31/12/2018				4.517,09
Fondo contenzioso				0,00
	Totale parte accantonata (B)			418.627,95
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				1.742,61
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				724,98
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				

Altri vincoli :				
	Totale parte vincolata (C)			2.467,59
Parte destinata agli investimenti				
	Totale parte destinata agli investimenti (D)			4.835,33
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)			60.617,36

4. Fondo di cassa

Anno 2018

DESCRIZIONE	CONTO		T O T A L E
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2018			320.426,98
RISCOSSIONI (+)	127.384,77	1.163.304,89	1.290.689,66
PAGAMENTI (-)	202.772,75	1.066.282,02	1.269.054,77
	DIFFERENZA		342.061,87
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI (+)			
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI (-)			
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE (-)			
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2018			342.061,87

4.1 Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione 2019:

L'avanzo applicato al Bilancio di Previsione 2019/2021 fino alla data attuale è stato di complessivi € 31.759,70 come segue:

- € 1.742,61 con delibera di C.C. n. 11 del 30/03/2019, in parte corrente, derivante dalla parte vincolata da trasferimenti (contributo regionale concesso a fine 2018 per la sistemazione degli impianti di pubblica illuminazione danneggiati a seguito delle avversità atmosferiche del 29 ottobre 2018);

- € 7.117,09 con delibera di C.C. n. 28 del 01/07/2019 di cui € 4.517,09 in parte corrente, derivante dalla parte "accantonata" per l'erogazione dell'indennità di fine mandato al Sindaco uscente; ed € 2.600,00 derivante dalla parte destinata agli investimenti ed utilizzata in conto capitale per lavori di manutenzione straordinaria del centro culturale di Via Marconi.

- € 22.900,00 con delibera di C.C. n. 32 del 31/07/2019 di assestamento come segue:

Parte corrente per € 2.000,00 per uno studio di fattibilità per l'incentivazione del turismo;

Parte c/capitale per € 20.900,00 per quanto segue:

- € 12.000,00 per la manutenzione straordinaria dell'edificio scolastico A. Fogazzaro (tinteggiatura muri esterni);
- € 5.000,00 per la manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza degli impianti di pubblica illuminazione (V.le dei Finanzieri);
- € 2.000,00 per l'acquisto di attrezzature per parchi gioco ed arredo urbano (tavoli e panchine area attrezzata in Loc. Pontara);
- € 1.500,00 per la realizzazione di un impianto multimediale presso la sala congressi;
- € 400,00 per l'acquisto di attrezzature informatiche – software per gli uffici comunali.

5. Gestione dei residui

Residui attivi – primo anno del mandato

Titolo	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	1	Tributi		
3o Livello	1	Imposte, tasse e proventi assimilati		
			2009	24.954,65
			2010	17.788,01
			2011	2.684,58
			2012	37.794,58
			2013	25.940,81
			2015	72.386,70
			2016	88.578,56
			2017	44.321,44
			2018	159.708,77
			TOTALE	474.158,10
Titolo	2	Trasferimenti correnti	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	1	Trasferimenti correnti		
3o Livello	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		
			2018	1.824,26
			TOTALE	1.824,26
Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3o Livello	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
			2011	874,54
			2012	15.730,00
			2013	17.065,36
			2014	627,24
			2015	345,00
			2018	4.892,69
			TOTALE	39.534,83
Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3o Livello	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
			2011	922,97
			2012	1.066,47
			2013	1.259,20
			2014	529,38
			2015	128,00
			2016	831,89
			2017	2.367,92
			2018	5.056,43
			TOTALE	12.262,26
Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	2	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
3o Livello	2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
			2012	480,33
			2017	160,80
			2018	68,61
			TOTALE	709,74
Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	2	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
3o Livello	3	Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
			2009	1.024,74
			TOTALE	1.024,74
Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	3	Interessi attivi		
			2013	18,16
			2018	0,72
			TOTALE	18,88
Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	5	Rimborsi e altre entrate correnti		
3o Livello	2	Rimborsi in entrata		
			2010	392,52
			2017	5.106,92
			2018	218,15
			TOTALE	5.715,59
Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	5	Rimborsi e altre entrate correnti		
3o Livello	99	Altre entrate correnti n.a.c.		
			2018	3.804,68
			TOTALE	3.804,68
Titolo	4	Entrate in conto capitale	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	5	Altre entrate in conto capitale		
3o Livello	4	Altre entrate in conto capitale n.a.c.		
			2018	9.557,02
			TOTALE	9.557,02
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	2	Entrate per conto terzi		
3o Livello	2	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi		
			2016	97,29
			TOTALE	97,29
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	2	Entrate per conto terzi		
3o Livello	5	Riscossione imposte e tributi per conto terzi		
			2017	260,43
			2018	871,68
			TOTALE	1.132,11
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
2o Livello	2	Entrate per conto terzi		
3o Livello	99	Altre entrate per conto terzi		
			2015	84,20
			2016	13,10
			2017	38,00
			2018	31,70
			TOTALE	167,00
TOTALE GENERALE - (RIEPILOGO FINALE)			RESIDUO	
			550.006,50	

Residui passivi – primo anno del mandato

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Organi istituzionali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2018	734,44
			TOTALE	734,44
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Segreteria generale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2018	5.668,83
			TOTALE	5.668,83
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Titolo	1	Spese correnti		
			2017	1.050,67
			2018	3.387,93
			TOTALE	4.438,60
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2013	405,61
			2015	588,44
			2016	126,88
			2017	1.661,51
			2018	2.029,41
			TOTALE	4.811,85
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2018	2.486,89
			TOTALE	2.486,89
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		
Titolo	1	Spese correnti		
			2017	500,00
			2018	416,79
			TOTALE	916,79
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	8	Statistica e sistemi informativi		
Titolo	1	Spese correnti		
			2011	624,36
			2017	99,80
			2018	3.173,60
			TOTALE	3.897,76
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	10	Risorse umane		
Titolo	1	Spese correnti		
			2013	120,00
			2018	152,00
			TOTALE	272,00
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	11	Altri servizi generali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2018	11.404,96
			TOTALE	11.404,96
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	11	Altri servizi generali		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2010	152,40
			2011	9.148,63
			TOTALE	9.301,03
Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Polizia locale e amministrativa		
Titolo	1	Spese correnti		
			2017	2.069,72
			2018	2.259,53
			TOTALE	4.329,25
Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Istruzione prescolastica		
Titolo	1	Spese correnti		
			2016	9.658,64
			TOTALE	9.658,64
Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Altri ordini di istruzione		
Titolo	1	Spese correnti		
			2018	720,79
			TOTALE	720,79
Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	6	Servizi ausiliari all'istruzione		
Titolo	1	Spese correnti		
			2018	4.735,01
			TOTALE	4.735,01
Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico		
Titolo	1	Spese correnti		
			2017	7.245,00
			TOTALE	7.245,00
Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2017	1.493,38
			2018	4.655,13
			TOTALE	6.148,51
Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2018	2.963,38
			TOTALE	2.963,38
Missione	7	Turismo	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo		
Titolo	1	Spese correnti		
			2018	3.145,08
			TOTALE	3.145,08
Missione	7	Turismo	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2018	7.638,66
			TOTALE	7.638,66
Missione	6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Anno Residuo	Importo Residuo

Programma	1	Urbanistica e assetto del territorio			
Titolo	2	Spese in conto capitale			
			2018	11.387,62	
			TOTALE	11.387,62	
Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
Titolo	1	Spese correnti			
			2018	2.000,00	
			TOTALE	2.000,00	
Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	3	Rifiuti			
Titolo	1	Spese correnti			
			2018	25.712,77	
			TOTALE	25.712,77	
Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione			
Titolo	1	Spese correnti			
			2018	72,80	
			TOTALE	72,80	
Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			
Titolo	1	Spese correnti			
			2018	346,38	
			TOTALE	346,38	
Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	5	Viabilità e infrastrutture stradali			
Titolo	1	Spese correnti			
			2018	16.212,60	
			TOTALE	16.212,60	
Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	5	Viabilità e infrastrutture stradali			
Titolo	2	Spese in conto capitale			
			2018	2.691,96	
			TOTALE	2.691,96	
Missione	11	Soccorso civile	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	1	Sistema di protezione civile			
Titolo	1	Spese correnti			
			2018	688,90	
			TOTALE	688,90	
Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali			
Titolo	1	Spese correnti			
			2017	3.685,82	
			2018	13.725,85	
			TOTALE	17.411,67	
Missione	13	Tutela della salute	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	7	Ulteriori spese in materia sanitaria			
Titolo	1	Spese correnti			
			2018	300,00	
			TOTALE	300,00	
Missione	14	Sviluppo economico e competitività	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità			
Titolo	1	Spese correnti			
			2018	1.374,01	
			TOTALE	1.374,01	
Missione	99	Servizi per conto terzi	Anno Residuo	Importo Residuo	
Programma	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro			
Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro			
			2004	3.507,72	
			2007	3.000,00	
			2008	700,00	
			2011	400,00	
			2012	6.652,55	
			2014	500,00	
			2015	2.000,00	
			2016	1.296,27	
			2017	10.375,92	
			2018	18.416,66	
			TOTALE	46.849,12	
TOTALE GENERALE - (RIEPILOGO FINALE)			RESIDUO		
					215.565,31

6. La Situazione dell'indebitamento:

6.1 Il rispetto del limite di indebitamento

L'ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L. ottenendo le seguenti percentuali degli interessi passivi sulle entrate correnti:

Incidenza interessi passivi su entrate correnti

	2017	2018	2019	2020	2021
Interessi passivi	90.233,40	82.518,82	78.964,88	75.026,61	70.871,99
entrate correnti	1.170.422,20	1.105.380,41	1.170.375,68	1.163.161,10	1.125.811,63
% su entrate correnti	7,71%	7,47%	6,75%	6,45%	6,30%

<u>Limite art. 204 TUEL</u>	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
-----------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

6.1.1 Ricostruzione dello stock di debito

Anno	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito (+)	1.779.153,48	1.635.471,30	1.562.142,97	1.485.078,19	1.404.105,14
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	77.716,56	73.328,33	77.053,78	80.984,05	85.130,67
Estinzioni anticipate (-)	65.965,62	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre variazioni +/- (da specificare)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale fine anno	1.635.471,30	1.562.142,97	1.485.089,19	1.404.105,14	1.318.974,47
Nr. Abitanti al 31/12	518	523	523	523	523
Debito medio per abitante	3157,28050	<u>2986,88904</u>	2839,55868	2684,71346	2521,93971

Si fa presente che nel 2017 è stato estinto anticipatamente il mutuo contratto nel 2011 con la Cassa DD.PP. posizione n. 4553400 originario di € 81.700,00 per il completamento della struttura coperta polivalente ai fini della pratica del pattinaggio su ghiaccio. Lo Stato ha concesso, per tale operazione, il contributo di € 15.731,69 (incassato nel 2018) sulla quota di indennizzo totale di € 18.865,68.

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione nel tempo:

Anno	2017	2018	2019	2020	2021
Oneri finanziari	90.233,40	82.518,82	78.964,88	75.026,61	70.871,99
Quota capitale	77.716,56	73.328,33	77.053,78	80.984,05	85.130,67
Totale fine anno	167.949,96	155.847,15	156.018,66	156.010,66	156.002,66

6.1.2 Utilizzo di finanza derivata in essere

L'Ente non ha in essere strumenti di locazione finanziaria.

6.2 I Contratti di Leasing

L'Ente non ha in corso contratti di locazione finanziaria.

7. Pareggio di Bilancio

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA - NUOVO PAREGGIO FINANZIARIO

L'obiettivo di chiusura della gestione di competenza 2018 con un saldo positivo come richiesto è stato raggiunto.

L'Ente ha trasmesso al Ministero dell'Economia e Finanze la Certificazione prevista in data 30/03/2019 e ritrasmessa in data 24/05/2019 con i dati definitivi a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2018 (delibera di C.C. n. 16 del 23/05/2019).

8. Partecipazioni

PARTECIPAZIONI POSSEDUTE DALL'ENTE – Società ed Enti strumentali

Le partecipazioni in società del Comune di Tonezza del Cimone sono le seguenti:

Viacqua s.p.a.	0,12%		
Impianti Astico S.r.l.	0,007%		
Alto Vicentino Ambiente S.r.l.	0,35%		
Pasubio Tecnologia S.r.l.	0,5041623%		

Le partecipazioni in Enti strumentali del Comune di Tonezza del Cimone sono le seguenti:

Consorzio di Polizia Locale "Alto Vicentino"	0,52%		
Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione	0,053%		
Consorzio B.I.M. Fiume Bacchiglione	2,21%		
Consorzio C.E.V.	0,08%		

Ricognizione e piani di razionalizzazione degli organismi societari partecipati art. 24 D. Lgs. N. 175/2016

Gli atti assunti sono stati i seguenti:

Deliberazione di Consiglio n. 19 del 10/08/2015 avente per oggetto: "PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' E DELLE PARTECIPAZIONI (ART.1 COMMI 611 E 612 LEGGE N. 190/2014)"

Deliberazione di Consiglio n. 30 del 29/09/2017 avente per oggetto: "REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 24, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175, COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO 16 GIUGNO 2017, N. 100 – RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONE POSSEDUTE – INDIVIDUAZIONE PARTECIPAZIONE DA ALIENARE";

Deliberazione di Consiglio n. 32 del 17/12/2018 avente per oggetto: "RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE - REVISIONE PERIODICA ART.20 DEL D.LGS. N.175/2016"

9. conto del patrimonio sintesi

Patrimonio netto anno 2018

Il patrimonio netto è così suddiviso:

	PATRIMONIO NETTO	3.522.853,02
I	Fondo di dotazione	-493.252,72
II	Riserve	4.065.322,83
a	da risultato economico di esercizi precedenti	413.675,78
b	da capitale	348.135,93
c	da permessi di costruire	13.241,72
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	3.290.269,40
e	altre riserve indisponibili	
III	risultato economico dell'esercizio	-49.217,09

10. Riconoscimento debiti fuori bilancio

I Responsabili dei servizi, in occasione dell'approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2018, hanno attestato, ciascuno per propria competenza, che non sussistono debiti fuori bilancio maturati alla data del 31/12/2018. Alla data della presente relazione non sono stati segnalati debiti fuori Bilancio di cui all'Art. 194 TUEL.

Si precisa che nel corso dell'esercizio 2016, con provvedimento di Consiglio Comunale n. 22 del 28/05/2016 è stato riconosciuto un debito fuori bilancio per l'importo di € 31.632,21

a seguito della sentenza n. 358/16 del Tribunale di Vicenza sulla causa n.10000484/2005 R.G. "Todesco Giovanni + Busana Mario/ Comune di Tonezza del Cimone pubblicata il 24/02/2016; il debito è stato finanziato mediante l'applicazione di quota parte di avanzo "non vincolato" derivante dall'esercizio 2015. Il tutto è stato trasmesso alla Corte dei Conti secondo le disposizioni vigenti.

PARTE III - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.

Attività di controllo:

Sulla base della normativa di alla Legge n.266/2005, la Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti di Venezia, ha svolto la sua attività prendendo a riferimento gli atti inviati direttamente dal Comune in materia di contabilità e di debiti fuori bilancio.

Si è servita inoltre delle dettagliate informazioni riportate nei questionari sui bilanci e sui rendiconti redatti dal Revisore:

I rilievi hanno riguardato:

- Relazione dell'organo di revisione sul Rendiconto 2013 – la Corte dei Conti con nota prot. n. 6665 del 02/11/2015 ha chiesto chiarimenti in merito al ritardo nell'approvazione, nella gestione della liquidità, nell'indebitamento, e sugli strumenti di programmazione del personale; l'Ente ha provveduto a fornire i dovuti chiarimenti con nota prot. n.4231 in data 09/11/2015.
- Relazione dell'organo di revisione sul Rendiconto 2014 – la Corte dei Conti con deliberazione n. 71 del 22/12/2016 ha rilevato alcune criticità (ritardo nell'approvazione, irregolarità contabile nella reimputazione al termine dell'operazione di riaccertamento straordinario, violazione del parametro di deficitarietà strutturale n.7 relativo alla consistenza dei debiti di finanziamento "151,25%", e mancata approvazione del piano triennale in materia di pari opportunità) che tuttavia non hanno comportato pronunce specifiche.
- Relazione dell'organo di revisione sul rendiconto 2015 e sul Bilancio di Previsione 2016/2018 - la Corte dei Conti con deliberazione n. 119 del 12/12/2017 ha rilevato alcune criticità (ritardo nell'approvazione del rendiconto 2015, mancato inserimento FPV in entrata in sede di Bilancio di Previsione 2016/2018 in attesa dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno precedente, e sfioramento parametro di deficitarietà strutturale n. 7 "158%" in materia di indebitamento) che tuttavia non hanno comportato pronunce specifiche.
- Attività giurisdizionale:

Nel periodo del mandato elettorale di riferimento i rilievi effettuati dalla Corte dei Conti non hanno prodotto alcun tipo di provvedimento di natura sanzionatoria a carico dell'Ente.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: Nel periodo precedente a questo mandato l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Si conclude precisando che con provvedimento consiliare n. 23 in data 01/07/2019 sono state presentate al Consiglio le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato anni 2019/2024 come di seguito specificate:

ECONOMIA

- I tagli ai comuni rendono sempre più difficile reperire fondi e fare investimenti. Occorre portare avanti un discorso concreto, basato su finanziamenti pubblici e privati, volto alla stipula di contratti con aziende disposte alla collaborazione per lo sviluppo di energie rinnovabili. Le fonti di approvvigionamento energetico alternativo consentirebbero non solo la produzione di energia pulita garantendo così un minor impatto ambientale, ma costituirebbero una fonte di reddito integrativa per le casse comunali.

LAVORO

- Ci impegneremo alla creazione di nuove opportunità di lavoro per i tonezzani e per chiunque desideri stabilire la propria residenza nel nostro paese, in primis, attraverso ambiziosi progetti di riqualificazione della base Militare dell'Aeronautica.

TURISMO

- Riapertura nel più breve tempo possibile dell'ufficio turistico al fine di avviare il progetto di promozione e commercializzazione.
- Ricerca di finanziamenti per il completamento delle strutture sportive al fine di garantire un utilizzo completo e la messa in sicurezza delle stesse.
- Cercare di aumentare l'offerta turistica invernale con la realizzazione del progetto di sviluppo approvato dai comuni di Arsiero, Tonezza e Lastevasse per essere più competitivi nei prossimi anni.
- Ci adopereremo per portare avanti il lavoro intrapreso dalle precedenti amministrazioni sul museo degli scalpellini e dei fossili.
- Valutare una zona attrezzata per la sosta di camper e caravani.

TERRITORIO ED AGRICOLTURA

- Studio agroalimentare per conoscere le potenzialità dei terreni del Territorio, in modo da poter sperimentare nuove culture adatte al nostro microclima. Il sistema agricolo locale può risollevarsi solo sviluppando un concetto di filiera corta legata alle produzioni tipiche locali. Gli incentivi a favore del processo di valorizzazione del settore potranno passare attraverso gli strumenti di finanziamento comunitario.
- Proseguire col servizio di sfalcio dei prati e realizzo di nuove strade silvo-pastorali laddove consigliato dai proprietari.

URBANISTICA

- Rivitalizzazione del centro.
- Ricerca di risorse per il completamento del marciapiede di collegamento tra il centro ed il cimitero.
- Favorire la tutela delle bellezze naturali ed il recupero delle costruzioni esistenti.
- Messa in opera di piani di manutenzione dei sentieri e dei muri a secco, attraverso specifici progetti finalizzati all'abbellimento del nostro paesaggio.

QUALITÀ DELLA VITA

- Ricerca di nuovi finanziamenti per agevolare le giovani coppie che intendono risiedere nel nostro Comune.
- Ci impegneremo per ripristinare il servizio di ambulanza almeno durante il periodo estivo.

RISORSE ECONOMICHE

- Chiedere la riduzione del contributo di solidarietà per trattenere più risorse sul nostro territorio.
- Valutare il reperimento di nuove risorse economiche per garantire servizi migliori e più efficienti.

SICUREZZA E VIABILITÀ

- Interessamento per l'ammodernamento e messa in sicurezza, oltre a quanto già stanziato con i fondi ODI, della strada SP64 "direttissima Arsiero-Tonezza".
- Impegno massimo sulla viabilità della "strada del 24", attraverso la ricerca di ulteriori finanziamenti al fine di renderla sicura ed affidabile in caso di emergenza. Nel frattempo procedere all'ordinaria manutenzione coinvolgendo associazioni e volontariato.
- Una peculiare attenzione sarà data allo sgombero della neve anche nelle ore notturne per evitare situazioni di isolamento.
- Valutare un sistema di videosorveglianza sulle vie di comunicazione del paese e nelle aree strategiche: scuole, palestre, impianti sportivi, parchi e giardini, al fine di garantire maggior sicurezza ai nostri cittadini.
- Seguire costantemente i lavori di completamento della strada della Vena entro il 2020/21 in modo che sia sempre transitabile in entrambi i sensi di marcia.

SCUOLA

- Prendere in considerazione con l'ufficio tecnico, un piano di intervento pluriennale per mantenere un alto livello di sicurezza degli edifici, nonché sostituire l'impianto di riscaldamento ormai obsoleto.
- Proseguire con l'erogazione del bonus bebe.
- Incentivare il contributo per il trasporto scolastico (medie e superiori).

CULTURA E SPORT

- Programmare e gestire, coinvolgendo artisti locali, giornate culturali e teatrali, valorizzando le cave di sasso delle "coste di Lain", nostro grande patrimonio, cercando in una di queste di realizzare un anfiteatro dove poter mettere in scena delle rappresentazioni a tema.
- Ci attiveremo per individuare ed attrezzare percorsi naturalistici per mountain-bike e nordic walking, futura ricchezza per questo paese.

GIOVANI

- Estendere il servizio internet gratuito, utilizzando le nuove tecnologie a disposizione (free WiFi).
- Valutare lo sviluppo di una App multifunzione con lo scopo di tenere aggiornati gli utilizzatori sugli eventi in programma, viabilità e meteo.

ANZIANI

- Sostenere l'aggregazione e l'incontro degli anziani con i più giovani. La nostra popolazione è composta in gran parte da anziani, che secondo la nostra visione, costituiscono una risorsa ed un bene per il territorio. E' necessario, dunque, utilizzare le loro conoscenze specifiche per consentire la crescita dei giovani, ai quali trasmettere le esperienze fra l'una e l'altra generazione al fine di una crescita del tessuto sociale e del senso di appartenenza alla comunità.

LOGGIA COMUNALE

- Attivare un tavolo tecnico con i proprietari, al fine di adottare una importante soluzione per la sistemazione della villa, patrimonio di tutta la collettività, coinvolgendo privati, enti locali e fondazione.

VOLONTARIATO

- Aprire una discussione con tutte le associazioni per la riapertura della Pro-loco così da accentrare le attività delle medesime. In questo modo sarà possibile pianificare al meglio gli eventi organizzati durante l'anno.
- Mettere sul tavolo delle associazioni progetti concreti da compiere di comune accordo con l'intento di realizzare manifestazioni di qualità che possano attirare un gran numero di visitatori.

Tale è la relazione di inizio mandato 2019/2024 del COMUNE di TONEZZA DEL CIMONE, che si trasmette alla competente Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, a norma di legge.

Lì 22/08/2019



IL SINDACO
Franco Bertagnoli