



COMUNE DI TONEZZADEL CIMONE

PROVINCIA DI VICENZA

COPIA

Deliberazione n. **5** del **15-02-2021**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DI AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2021-2023 - PARI OPPORTUNITA' TRA UOMO E DONNA..

L'anno duemilaventuno addì quindici del mese di febbraio, nella residenza Municipale di Tonezza del Cimone si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

BERTAGNOLI FRANCO	Sindaco	P
FONTANA GIANNICOLA	Vice-Sindaco	P
FONTANA GIANPIETRO	Assessore	P

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Tessaro Franca Vice Segretario Comunale

Il Sig. BERTAGNOLI FRANCO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESO che, ai sensi dell'art.48, comma 1, del D. Lgs. 11.04.2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n.246", le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici predispongono piani di azioni positive a favore delle pari opportunità;

VISTO l'allegato piano di azioni positive per il triennio 2021-2023 predisposto dal Responsabile del personale;

RITENUTO detto piano meritevole di approvazione;

VISTO il D. Lgs 11.04.2006 n. 198;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del Servizio Segreteria - Affari Generali, sulla regolarità tecnica in quanto la presente proposta è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare il piano di azioni positive per il triennio 2021-2023, redatto ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 198/2006, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione del suddetto piano all'albo pretorio dell'Ente, sul sito internet, nella sezione dedicata dell'Amministrazione Trasparente e in luogo accessibile a tutti i dipendenti;
3. di trasmettere alle organizzazioni sindacali il Piano approvato;
4. di dare atto che nel periodo di vigenza del piano saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e le possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente, al fine di poter procedere, alla scadenza, ad un adeguato aggiornamento.

**LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C. IN OGGETTO HA
CONSEGUITO I PARERI DI COMPETENZA SECONDO QUANTO
PRESCRITTO DALL'ART. 49 DEL D.L.VO N. 267/00 NELLE SEGUENTI
RISULTANZE.**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' Tecnica**

Data: 09-02-2021

Il Segretario Comunale
Tessaro Franca

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to BERTAGNOLI FRANCO

Vice Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Tessaro Franca

Il Vice Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune da oggi e per la durata di 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124 del D.L.vo 267/00;

E' stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.L.vo 267/00;

Lì, 18-03-2021

Vice Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Tessaro Franca

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione è divenuta ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000

Lì, 28-03-2021

Vice Segretario Comunale
Dott.ssa Tessaro Franca

Copia Conformata all'originale

Lì

Il Funzionario Incaricato